Приложение 2

к приказу Управления образования

администрации Промышленновского

муниципального округа

от 24.08.2020 № 395/1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О РАБОТЕ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ САМООПРЕДЕЛЕНИЮ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОРИЕНТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ПРОМЫШЛЕННОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

1. Общие положения
   1. Настоящее Положение (далее – Положение) определяет цель, задачи, принципы, основные направления работы по профессиональному самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся в образовательных организациях, регулирует порядок проведения и показатели эффективности.
   2. Образовательная организация осуществляет работу по профессиональному самоопределению и профессиональной ориентации с обучающимися дошкольного возраста, в начальной, основной школах и старших классах данной организации.
   3. При организации работы по профессиональному самоопределению и профессиональной ориентации соблюдаются права и законные интересы обучающихся, обеспечиваются государственные гарантии, установленные Конституцией Российской Федерации, Законом РФ «О занятости населения в Российской Федерации», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Федеральным законом «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», федеральными государственными образовательными стандартами основного общего и среднего (полного) общего образования, постановлением Минтруда России от 27.09.1996г. № 1 «Об утверждении Положения о профессиональной ориентации и психологической поддержке населения в Российской Федерации», Положением о Центре профориентации и постинтернатного сопровождения ГОУ «КРИРПО» (далее ЦПиПС), настоящим Положением.
   4. В настоящем Положении используются следующие понятия:

* профессиональная ориентация – специально организованная научно- практическая деятельность общественных институтов, направленная на решение комплекса задач по оптимизацию процесса трудоустройства различных групп населения в соответствии с желаниями, склонностями, сформировавшимися способностями и с учетом потребности в специалистах народного хозяйства и общества в целом;
* профессиональное самоопределение - процесс формирования отношения личности к себе как к субъекту профессиональной деятельности, владеющему комплексом знаний, умений и навыков (компетенций), качеств личности, обеспечивающих возможность профессионального роста, что позволяет подготовить обучающегося к адаптации к рынкам образовательных услуг и труда в меняющихся социально-экономическим условиях;
* организационно-педагогическое сопровождение профессионального самоопределения – система управленческих действий, направленных на создание условий для эффективной реализации задач психолого- педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся в образовательных организациях различного уровня и типа;
* психолого-педагогическое сопровождение профессионального самоопределения – создание условий и возможностей для продуктивного решения задач профессионального развития и саморазвития личности, профессионального самоопределения и самореализации, оказание психологической поддержки и помощи человеку в преодолении деструктивных тенденций личностного и профессионального развития;
* профессиональное воспитание обучающихся общеобразовательной организации – развитие способностей, склонностей, трудолюбия, работоспособности обучающихся, формирование у них осознания необходимости трудовой деятельности, получения профессионального образования, специальных навыков в сфере профориентации;
* профориентационное сопровождение выпускников - организация специальной помощи после выпуска обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, при поступлении их в профессиональные образовательные организации с целью дальнейшей учебно-профессиональной адаптации, формирования у них позитивного отношения к выбранной профессии и трудовой деятельности в современных условиях, профилактики асоциального поведения;
* профконсультант - педагогический работник образовательной организации, обеспечивающий организационно-педагогическое сопровождение профессионального самоопределения обучающимся за счет координации деятельности педагогических работников, представителей родительской общественности, работодателей; осуществляющий взаимодействие в сфере профориентации со специалистами муниципальных органов управления образованием и их подведомственными организациями, ответственных за профориентационную работу, специалистами центра занятости населения, социальной защиты населения, предприятиями различных форм собственности.

1. Цели и задачи профориентационной работы
   1. Целью профориентационной работы является формирование у обучающихся осознанного выбора профессии, профессиональной образовательной организации, иных форм профессиональной подготовки, а также содействие их трудоустройству и социально-профессиональной адаптации.
   2. Основные задачи профориентационной работы:

* обеспечение прав и социальных гарантий обучающихся в сфере профориентации;
* создание условий для обеспечения организационно-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся через систему работы педагогических работников, сотрудничество с базовыми предприятиями, профессиональными образовательными организациями, центрами профориентационной работы, совместную деятельность с родителями (законными представителями);
* развитие познавательных и профессиональных интересов обучающихся, компетенций, составляющими основу дальнейшего профессионального образования и ориентации в мире профессий, обеспечивающих успешность в будущей профессиональной деятельности;
* профессиональное воспитание, формирование культуры профессионального самоопределения обучающихся;
* оказание дополнительной помощи и поддержки в решении проблем профессионального самоопределения обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, находящихся в социально опасном положении.

1. Принципы профориентационной работы в образовательной

организации

* 1. Принцип *гуманизации* образования может рассматриваться как его ориентация на личностную направленность, как процесс и результат развития и самоутверждения личности, как средство ее социальной защиты и устойчивости.
  2. Принцип *комплексности*, означающий интеграцию различных специалистов в решении задач сопровождения: классных руководителей, учителей-предметников, педагога-психолога, социального педагога и т.д.
  3. Принцип *непрерывности* выступает как характеристика включенности личности в образовательный процесс на всех этапах обучения. Реализуется путем целенаправленного формирования установки на самообразование и самосовершенствование через всю жизнь, которое развивается в неразрывном единстве с профессиональной деятельностью.
  4. Принцип *активности*, предполагающий активную позицию обучающегося в реализации потребности саморазвития и самопознания, готовности непрерывно изменяться как личностно, так и профессионально, не требуя при этом изменения от других. Субъекты системы сопровождения при реализации данного принципа, с одной стороны, прививают умение обучающимся решать проблемы самостоятельно, с другой, создают условия для реализации способности к саморазвитию.
  5. Принцип *доступности* и *равных возможностей* получения профориентационных услуг, профессиональной и иной информации, необходимой для выбора или перемены профессии, формы обучения и трудоустройства, независимо от возраста, пола, национальности и религиозного мировоззрения.

1. Основные направления профориентационной работы
   1. Планово-организационное:

* разработка в образовательной организации профориентационной программы;
* разработка в образовательной организации плана работы по профориентации.
  1. Профориентационная диагностика:
* проведение профессиональной диагностики обучающихся;
* обработка и анализ результатов диагностики.
  1. Профориентационное консультирование:
* проведение группового профконсультирования и карьерного консультирования для обучающихся;
* проведение индивидуального профконсультирования для обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся;
* проведение консультирования для учителей по темам профориентационной работы с обучающимися.
  1. Профориентационное информирование:
* проведение занятий по ознакомлению обучающихся с миром профессий, требованиями профессии к человеку, возможностями профессиональной карьеры, потребностями региона в квалифицированных кадрах, содержанием и перспективами развития рынка труда, льготами и социальными гарантиями для обучающихся через разные формы: беседы, классные часы, диспуты, лекции профориентационной тематики; экскурсии (на предприятия, организации, учреждения, профессионально образовательные организации и др.); ролевые и деловые игры; встречи с руководителями предприятий, с передовиками производства, молодыми специалистами и другое;
* проведение дополнительных индивидуальных занятий с обучающимися, испытывающими трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации, находящимися в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении.
  1. Практико-ориентированное:
* обобщение и тиражирование положительного опыта профконсультанта через следующие мероприятия: выступления на научно- практических конференциях разного уровня, семинарах, круглых столах, участие в работе методических объединений, педсоветах и др.;
* участие обучающихся в конкурсах и научно-практических конференциях по вопросам профориентации на разных уровнях, в выставках, проектах, акциях профориентационного характера;
* проведение профессиональных проб;
* проведение мастер-классов;
* проведение практик (социальных, производственных) и другое.
  1. Системное проведение мониторинга профессионального самоопределения обучающихся, результативности работы общеобразовательной организации по профессиональной ориентации выпускников школ.
  2. Повышение квалификации педагогических работников образовательной организации по вопросам профориентации обучающихся.

1. Критерии и показатели эффективности работы по профориентации обучающихся в образовательной организации
   1. Планово-организационный:

* наличие в образовательной организации профориентационной программы;
* наличие в образовательной организации плана работы по профориентации.
  1. Профориентационная диагностика:
* количество обучающихся, прошедших профессиональную диагностику.
  1. Профориентационное консультирование:
* количество обучающихся, прошедших профконсультирование и карьерное консультирование;
* количество родителей (законных представителей) обучающихся, прошедших профконсультирование;
* количество учителей, прошедших консультирование по темам профориентационной работы с обучающимися.
  1. Профориентационное информирование:
* количество проведенных занятий по ознакомлению обучающихся с миром профессий, требованиями профессии к человеку, возможностями профессиональной карьеры, потребностями региона в квалифицированных кадрах, содержанием и перспективами развития рынка труда, льготами и социальными гарантиями для обучающихся через разные формы: беседы, классные часы, диспуты, лекции профориентационной тематики; экскурсии (на предприятия, организации, учреждения, профессиональные образовательные организации и др.); ролевые и деловые игры; встречи с руководителями предприятий, с передовиками производства, молодыми специалистами и другое;
* количество проведенных дополнительных индивидуальных занятий с обучающимися, испытывающими трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации, находящимися в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении.
  1. Практико-ориентированный:
* участие профконсультанта в обобщении и тиражировании положительного опыта через следующие мероприятия: выступления на научно-практических конференциях разного уровня, на семинарах, круглых столах, участие в работе методических объединений, педсоветах;
* количество обучающихся, принявших участие в конкурсах и научно- практических конференциях разного уровня по вопросам профориентации, в выставках, проектах и акциях профориентационного характера;
* количество проведенных профессиональных проб;
* количество проведенных мастер-классов;
* количество проведенных практик (социальных, производственных) и другое.

1. Организация работы по профориентации обучающихся

в образовательной организации

* 1. Работа по профориентации обучающихся в образовательной организации осуществляется руководителем организации и сотрудниками ОО, в должностных инструкциях которых указываются компетенции (трудовые функции), реализуемые ими в части осуществления профориентации обучающихся:
* директор – организационная, контролирующая функции, а также информирование Управления образования администрации Промышленновского муниципального округа об устройстве выпускников 9-х и 11-х классов, составление отчетов и аналитических справок по запросу Управления образования администрации Промышленновского муниципального округа;
* заместитель директора по воспитательной работе – организационная, контролирующая функции, обеспечение профориентационной направленности учебных и воспитательных программ, проведение мониторинга профессионального самоопределения обучающихся и анализ его результатов, проведение мониторинга результативности работы общеобразовательной организации по профессиональной ориентации выпускников, повышение квалификации педагогических работников, разработка программно-методического обеспечения деятельности по профориентации обучающихся;
* профконсультант – координация деятельности классных руководителей и других педагогических работников, представителей родительской общественности; осуществление взаимодействия со специалистами Управления образования администрации Промышленновского муниципального округа и их подведомственных организаций, ответственных за профориентационную работу, педагогическими работниками профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, специалистами Государственного казенного учреждения Центр занятости населения Промышленновского района, работниками предприятий в сфере профориентации; организация проведения профориентационного консультирования, профориентационного информирования, организация проведения мониторинга профессионального самоопределения обучающихся;
* классный руководитель – формирование культуры профессионального самоопределения обучающихся, профессиональное воспитание, оказание дополнительной профориентационной помощи и поддержки обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, находящимся в социально опасном положении, обеспечение профориентационной направленности воспитательных программ, профессиональное просвещение обучающихся, работа по профориентации с родителями (законными представителями), проведение мониторинга профессионального самоопределения обучающихся и результативности профориентационной работы;
* учителя-предметники – обеспечение профориентационной направленности учебных программ, развитие познавательных и профессиональных интересов обучающихся, формирование ключевых компетенций, необходимых для осознанного выбора профессии и получения профессионального образования, профессиональное консультирование, профессиональное воспитание;
* педагог-психолог – оказание индивидуальной психологической поддержки обучающимся в профессиональном самоопределении, оказание дополнительной помощи в решении проблем профессионального самоопределения обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, находящимся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении; профессиональное консультирование, организация проведения профессионального подбора по заявкам обучающихся и их родителей (законных представителей);
* социальный педагог – защита прав и социальных гарантий обучающихся в сфере профориентации, оказание дополнительной индивидуальной помощи и поддержки в решении проблем профессионального самоопределения обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, находящимся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, организация индивидуально ориентированного профориентационного сопровождения выпускников;
* библиотекарь – профессиональное просвещение и профессиональное консультирование обучающихся, участие в подготовке обучающихся к конкурсам в сфере профориентации, участие в методическом обеспечении деятельности по профориентации;
* медицинский работник - профессиональное консультирование и помощь в подборе профессий/специальностей, отвечающих желаниям, интересам, способностям обучающегося по результатам проведения осмотра

и освидетельствования всех систем организма;

* педагог дополнительного образования - обеспечение профориентационной направленности дополнительных образовательных программ; развитие познавательных и профессиональных интересов обучающихся, формирование ключевых компетенций, необходимых для осознанного выбора профессии и получения профессионального образования; выявление одаренных детей, оказание им индивидуальной поддержки в профориентации; профессиональное консультирование, профессиональное воспитание.
  1. Работа по профориентации обучающихся осуществляется на межведомственной основе во взаимодействии с родителями (законными представителями) обучающихся, педагогическими работниками образовательных и профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, со специалистами Управления образования администрации Промышленновского муниципального округа, с работниками муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-медико-социального сопровождения», Государственного казенного учреждения Центр занятости населения Промышленновского района, методистами центра профориентации и постинтернатного сопровождения ГОУ «КРИРПО», с работниками предприятий и организаций.
  2. Работа по профессиональной ориентации обучающихся в образовательной организации может осуществляться:
* советом по профориентации (при необходимости) – координационная функция, общественный контроль;
* методическими объединениями – обеспечение профориентационной направленности учебных и воспитательных программ, участие в повышении квалификации педагогических работников по вопросам профориентации обучающихся, участие в разработке программно-методического обеспечения профориентационной работы;
* проблемными группами (при необходимости) – аналитическая и научно-исследовательская работа в сфере профориентации обучающихся, разработка программно-методического обеспечения деятельности по профориентации;
* родительскими комитетами – участие в профессиональном просвещении, профессиональном консультировании и профессиональном воспитании обучающихся;
* органами детского самоуправления - участие в профессиональном просвещении, профессиональном воспитании обучающихся.
  1. Образовательная организация разрабатывает и принимает положение о работе по профессиональной ориентации обучающихся, план работы и иные локальные нормативные акты по данному направлению деятельности.
  2. Образовательная организация разрабатывает программу профессиональной ориентации обучающихся по формированию готовности к выбору направления своей профессиональной деятельности в соответствии с личными интересами, индивидуальными особенностями и способностями с учетом потребностей рынка труда. Программа должна определять методы и формы массовой, индивидуальной и групповой организации профессиональной ориентации обучающихся по каждому из направлений («ярмарки профессий», дни открытых дверей, экскурсии, предметные недели, олимпиады, конкурсы и др.).
  3. Контроль за организацией работы по профориентации обучающихся в общеобразовательной организации осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1. Содействие организации работы по профориентации обучающихся
   1. Центр профориентации и постинтернатного сопровождения ГОУ

«КРИРПО» (далее – Центр) оказывает содействие осуществлению работы по профессиональной ориентации обучающихся в образовательных организациях.

* 1. Специалисты Центра проводят по вопросам профориентации обучающихся:
* учебно-методическую работу (курсы повышения квалификации, семинары, вебинары, тематические консультации для профконсультантов, иных педагогических и руководящих работников);
* организационно-методическую работу (проведение конкурсов, форумов, круглых столов и др.).
* научно-методическую работу (проведение научно-практических конференций, разработка методических рекомендаций, работа инновационных экспериментальных площадок, базовых учреждений и др.).