



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРОМЫШЛЕННОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от « 14 » февраля 2017 г. № 130-П
пгт. Промышленная

Об утверждении «Порядка исчисления, установления, изменения и взимания размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования в бюджетных, автономных организациях Промышленновского муниципального района»

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

1. Утвердить прилагаемый «Порядок исчисления, установления, изменения и взимания размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования в бюджетных, автономных организациях Промышленновского муниципального района».

2. Признать утратившим силу постановление администрации Промышленновского муниципального района от 17.03.2014 № 445 - П «Об утверждении порядка исчисления, установления, изменения и взимания размера платы, взимаемой с родителей за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования в бюджетных, автономных учреждениях Промышленновского муниципального района».

3. Настоящее постановление подлежит обнародованию на сайте администрации Промышленновского муниципального района.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2017 г.

ВОЗНИКШИЕ ОТДЕЛ
АДМИНИСТРАЦИИ ПРОМЫШЛЕННОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Промышленновского муниципального района С.А. Федарюк.

Глава
Промышленновского муниципального района



Д.П. Ильин

Исп. Т.В. Мясоедова
тел. 74216

Постановление от «14» Ок. 2017 г. № 130-П

ЮРИДИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ
АДМИНИСТРАЦИИ ПРОМЫШЛЕННОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА *Ильин*
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
страница 2

6

Утвержден
постановлением администрации
Промышленновского
муниципального района
от 14.02.2017 № 130-1

**Порядок исчисления, установления, изменения и взимания
размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за
присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные
организации, реализующие образовательную программу дошкольного
образования в бюджетных, автономных организациях
Промышленновского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок исчисления, установления, изменения и взимания размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования в бюджетных, автономных организациях Промышленновского муниципального района (далее Порядок) разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Федеральный закон) в целях улучшения условий содержания детей, упорядочения исчисления, установления, изменения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующих образовательную программу дошкольного образования в бюджетных, автономных образовательных организациях (далее организациях) Промышленновского муниципального района.

1.2. Настоящий Порядок распространяется на все образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования в бюджетных, автономных организациях Промышленновского муниципального района.

2. Родительская плата

2.1. Под родительской платой понимается плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, реализующими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.2. Родительская плата устанавливается как ежемесячная плата на возмещение части затрат на обеспечение комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

7
организации без уважительных причин родительская плата за содержание ребенка в детском дошкольном учреждении взимается в полном объеме.

3.6. В случае не поступления родительской платы в течение двух недель после установленного срока указанная сумма взыскивается в порядке, определяемом действующим законодательством, договором между родителями и организацией.

3.7. Возврат сумм родителям (в случае выбытия ребенка из дошкольной организации) производится на основании их заявления по приказу заведующего дошкольным учреждением через кредитную организацию, расположенную на территории Промышленновского муниципального района.

4. Расходование и учет родительской платы.

4.1. Денежные средства, получаемые за содержание детей в дошкольной организации в виде родительской платы, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности каждого муниципального дошкольного образовательного учреждения.

4.2. Сумма фактических расходов на продукты питания и хозяйственные товары в месяц на одного ребенка не должны превышать 1500,00 рублей (одна тысяча пятьсот рублей 00 копеек).

4.3. Учет средств родительской платы ведется в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учета в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете, по каждой организации.

4.4. Оплата разницы между фактическими расходами и родительской платой на одного ребенка осуществляется за счет средств районного бюджета.

4.5. Оплата родительской платы в месяц не должна превышать понесенные фактические расходы на ребенка.

4.6. Ответственность за своевременное поступление родительской платы возлагается на руководителя организации.

5. Порядок установления категорий родителей (законных представителей), которые освобождаются от оплаты услуг по присмотру и уходу за детьми или для которых размер оплаты снижается.

5.1. Родительская плата не взимается (далее – льгота по присмотру и уходу) за присмотр и уход за:

а) детьми-инвалидами (в соответствии п. 3 ст. 65 Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

б) детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей (в соответствии п. 3 ст. 65 Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

в) детьми с туберкулезной интоксикацией (в соответствии п. 3 ст. 65 Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

8

- заявление на предоставление льготы по присмотру и уходу за детьми;
- подлинник и копия паспорта гражданина либо иного документа, удостоверяющего личность гражданина, выданного уполномоченным государственным органом;

- подлинник и копия свидетельства о рождении ребенка (детей);
- справка-подтверждение от фтизиатра.

г) для родителей (законных представителей) детей студентов и аспирантов (полная студенческая семья, где оба родителя студенты или аспиранты, неполная студенческая семья, где один студент или аспирант-родитель воспитывает ребенка) дневной формы обучения:

- заявление на предоставление льготы по присмотру и уходу за детьми;
- подлинник и копия паспорта гражданина либо иного документа, удостоверяющего личность гражданина, выданного уполномоченным государственным органом;

- подлинник и копия свидетельства о рождении ребенка (детей);
- подтверждающие сведения о составе семьи;
- справка установленного образца, подтверждающая факт обучения родителей в учебных заведениях с указанием формы обучения.

д) для родителей (законных представителей) участников боевых действий:

- заявление на предоставление льготы по присмотру и уходу за детьми;
- подлинник и копия паспорта гражданина либо иного документа, удостоверяющего личность гражданина, выданного уполномоченным государственным органом;

- подлинник и копия свидетельства о рождении ребенка (детей);
- оригинал и копия документа, подтверждающего факт участия в боевых действиях;
- подтверждающие сведения о составе семьи;

- справки о доходах членов семьи за три месяца, предшествующих месяцу обращения (при приеме, далее ежеквартально).

е) для родителей (законных представителей) детей, оба родителя которых (либо одинокий родитель) являются инвалидами 1 или 2 группы:

- заявление на предоставление льготы по присмотру и уходу за детьми;
- подлинник и копия паспорта гражданина либо иного документа, удостоверяющего личность гражданина, выданного уполномоченным государственным органом;

- подлинник и копия свидетельства о рождении ребенка (детей);
- справки о доходах членов семьи за три месяца, предшествующих месяцу обращения (при приеме, далее ежеквартально);
- подтверждающие сведения о составе семьи;

- справка установленного образца, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

ж) для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей:

- заявление на предоставление льготы по присмотру и уходу за детьми;

9
организациях, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся на территории Кемеровской области».

Родителям (законным представителям), дети которых посещают государственные и (или) муниципальные организации, начисление сумм компенсации производится на основании сведений, представленных образовательной организацией в уполномоченный орган, из расчета:

20 процентов от размера внесенной родительской платы - на первого по очередности рождения ребенка;

50 процентов от размера внесенной родительской платы - на второго по очередности рождения ребенка;

70 процентов от размера внесенной родительской платы - на третьего и последующих по очередности рождения детей.

6.2. Средний размер родительской платы устанавливается органом государственной власти Кемеровской области. Право на получение компенсации имеет один из родителей, внесших родительскую плату в соответствующей образовательной организации.

7. Порядок разрешения споров.

7.1. Споры, разногласия, возникающие при установлении (отказе в установлении) родительской платы, решаются в досудебном порядке, в случае не достижения соглашения, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации

Начальник
Управления образования
администрации Промышленновского
муниципального района



Т.В. Мясоедова