Как зарегистрировать ребенка в очереди для получения места в муниципальной дошкольной образовательной организации

Муниципальная услуга предоставляется Управлением образования администрации Промышленновского муниципального округа, муниципальными образовательными организациями, реализующие образовательные программы дошкольного образования в сельской местности (далее МОО ОПДО), Единый портал государственных и муниципальных услуг

Управление образования участвует в предоставлении муниципальной услуги в части:

* информирования о порядке предоставления муниципальной услуги;
* выдача направлений в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования

МОО ОПДО участвует в предоставлении муниципальной услуги в части:

* информирования о порядке предоставления муниципальной услуги;
* приема и обработки заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.
* постановка ребенка на соответствующий учет для предоставления места в МОО ОПДО;
* зачисление ребенка в уполномоченный орган.

Заявитель вправе подать заявление о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования (детские сады)

Заявителями муниципальной услуги являются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, являющиеся родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста от 2 месяцев до 7 лет, но не позже достижения ими возраста 8 лет, проживающие на территории Междуреченского городского округа (далее - заявители).

Заявителями могут выступать, кроме родителей (законных представителей) детей, опекуны или иные законные представители ребёнка, реализующие в его интересах право на образование.

Очередность устанавливается на основании регистрации ребенка в электронной базе данных будущих воспитанников в рамках оказания муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет».

Подача заявления и регистрация детей в электронной базе данных на учет для зачисления ребенка в МБДОО осуществляется через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) [http://www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru/) и государственной информационной системы Кемеровской области «Региональный портал государственных и муниципальных услуг»: http:cabinet.ruobr.ru; http:// [www.kuz-obr.ru.](http://www.kuz-obr.ru/)

Регистрация детей в электронной базе данных осуществляется по выбору родителя (законного представителя) одним из следующих способов:

* + Самостоятельно через Единую информационную систему (если у родителей есть техническая возможность доступа к интернету);
	+ В случае отсутствия у родителя (законного представителя) технической возможности для регистрации в электронной базе данных, родитель (законный представитель) имеет право обратиться в Управление образования администрации Промышленновского муниципального округа;
	+ обратиться в МОО ОПДО.

Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 3 дня со дня регистрации заявления.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

1. Заявление родителей (законных представителей).
2. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».
3. Свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка.
4. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительству или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.
5. Документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости).
6. Документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости).
7. Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).
8. Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(- ы), подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ,

подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

1. Документ, подтверждающий право на внеочередное и первоочередное получение места в муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования (копия и оригинал для сверки) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Справочная информация о местонахождении, графике работы, контактных телефонах уполномоченного органа, адресе электронной почты уполномоченного органа размещена на официальном сайте уполномоченного органа:

* МКУ УО - http://промобр.рф/;
* в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр), на ЕГПУ, РПГУ: [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru/);
* на портале автоматизированной информационной системы АИС «ДОУ»: www:ruobr.ru; http:// [www.kuz-obr.ru](http://www.kuz-obr.ru/) (далее - портал АИС).