|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДАЮ:  И.о начальника Управления образования  администрации Промышленновского муниципального округа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.И. Скорюпина  «20» марта 2023 г. |

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества

условий осуществления образовательной деятельности

в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Вагановский детский сад»

на 2023 год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
|  | I. Открытость и доступность информации об образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность (100%) | | | | | |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
|  | II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (100%) | | | | | |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
|  | III. Доступность услуг для инвалидов (94,00%) | | | | | |
| 3. | Оборудование территории, прилегающей к образовательной организации, и ее помещений с учетом доступности инвалидов: Наличие сменных кресел-колясок | Приобрести кресло-коляску | 31.12.2023 | С.Л. Савченко, заведующий | Отсутствуют (нет необходимости) | Аренда коляски в социальной защите по факту зачислении ребенка – инвалида в МБДОУ «Вагановский д/с» |
|  | IV. Доброжелательность, вежливость работников организации (100%) | | | | | |
| 4. |  |  |  |  |  |  |
|  | V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией (93%) | | | | | |
| 5.1 | Часть получателей услуг не удовлетворены организационными или иными условиями оказания услуг и/или не готовы рекомендовать данную организацию другим людям | Проведение мероприятий, направленных на популяризацию и освещение деятельности образовательной организации на  информационном стенде,  официальном сайте, в средствах массовой информации. | с 01.03.2023 г. по 31.12.2023 г. | С.Л. Савченко, заведующий  Е.М. Сукалова, старший воспитатель | Размещена информации о  проводимых в  образовательной  организации  мероприятиях на  информационном  стенде, официальном  сайте в разделе  «Новости», в средствах  массовой информации (госпаблики). | Декабрь  2023 года |
| 5.2 |
| Проведение Дня открытых дверей.  Анкетирование среди родителей (законных представителей) на тему  образовательных услуг  «Удовлетворенность  условиями, созданными для  детей в ДОУ». | с 01.03.2023 г. по 31.12.2023 г. | С.Л. Савченко, заведующий  Е.М. Сукалова, старший воспитатель | Проведены:  1) День открытых дверей.  2) Анкетирование среди родителей (законных представителей) на тему  образовательных услуг  «Удовлетворенность  условиями, созданными для  детей в ДОУ». | Ноябрь  2023 года |
| 5.3 | Проведение дополнительной разъяснительной беседы с  сотрудниками о соблюдении  «Кодекса профессиональной  этики педагога». | с 01.03.2023 г. по 31.12.2023 г. | С.Л. Савченко, заведующий | Проведена беседа с  сотрудниками о соблюдении  «Кодекса профессиональной  этики педагога». | Сентябрь  2023 года |