**ОТЧЕТ**

 о проделанных мероприятиях согласно плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Падунская средняя общеобразовательная школа» в 2022 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности** | **Плановый срок реализации мероприятия** | **Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)** | **Примечание** |
| Разместить на информационных стендах информацию о платных образовательных услугах. |  01.02.2022 | Смолина В.С., заместитель директора по УВР | Информация размещена |
| Добавить на сайте школы в раздел «Основные сведения об ОО» рубрику «Дистанционные способы обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование» | 01.02.2022 | Смолина В.С.,заместитель директора по УВР;Классные руководители | Информация размещена |
| Обновление информации на информационном стенде и сайте | В течение 10 рабочих дней, после изменения | Шредер Л.А., заместитель директора по ВР | Обновляется постоянно |
| Организовать постоянно действующую «горячую линию» (8(384-6-37-09) для родителей (законных представителей) обучающихся по теме «Содержание и качество образовательной деятельности»  | 31.03.2022 | Крашанинина С.В., директор,Смолина В.С., зам. директора по УВР | Организовано |
| Нанести контрастную маркировку краевых ступеней маршей лестницы. | 31.08.2022 | Крашанинина С.В., директор Семенова М.С.,заместитель директора по АХР | Нанесено |
| Продолжить работу по поддержанию высокого уровня компетентности и профессиональной этики работников МБОУ «Падунская СОШ» (обучающие семинары, тренинги, мастер-классы): обучающий семинар «Профессиональная этика общения», беседа – «Эмпатия и симпатия в общении», мастер класс «Педагогический такт», тренинг «Принципы поведение в конфликтных ситуациях» | 03.09.202203.12.202203.03.202203.06.2022 | Самошкина О.А., педагог-психолог |  |
| Проведение инструктажей для дежурных на посту МБОУ «Падунская СОШ» | 10.01.202228.08.2022 | Алесова О.А., заместитель директора по БОП  |  |
| Размещение информации о результатах деятельности МБОУ «Падунская СОШ» на официальном сайте, в социальных сетях (ОГЭ, олимпиады, конкурсы, спортивные соревнования, выставки, экскурсии и др.) | 01.02.202201.03.202001.04.202204.05.202201.06.202203.10.202209.11.202201.12.2022 | Смолина В.С., заместитель директора по УВР, Шредер Л.А. заместитель директора по ВР |  |
| Проведение анкетирования (опроса, др) среди родителей и законных представителей с целью выявления уровня удовлетворенности условиями и режимом работы МБОУ «Падунская СОШ» | 10.03.2022 10.09.2022 | Смолина В.С., заместитель директора по УВР, Самошкина О.А., социальный педагог |  |
| Проведение заседания родительского комитета по согласованию графика и режима работы МБОУ «Падунская СОШ» на 2022/2023 учебный год | До 15.06.2022 | Крашанинина С.В., директор  |  |

Директор школы: С.В. Крашанинина